

醫務企管部 112 年實習生需求(上半年)(申請時間 111/12/1~111/12/31)

實習單位	病歷管理組	績效管理組	醫務企劃組	醫療事務組 (掛號)	醫療事務組 (住院)	醫療費用組
提供實習 時段	☑112 年 2 月 6 日(實習時間需 8 週以上)					
實習學生 資格	1、大專院校醫務管理相關科系 2、醫務管理暨醫療資訊學系或醫療資訊與管理學系	醫務管理學系、醫療暨健康產業管理系、健康事業管理系、公共衛生學系、醫療產業科技管理學系、健康產業管理學系	大專院校醫務管理相關科系	大專院校醫務管理相關科系	大專院校醫務管理相關科系	大專院校醫務管理相關科系
提供實習 名額	3 人/梯次	1 人/梯次	1 人/梯次	2 人/梯次 (不收單一學生)	1 人/梯次	1 人/梯次
提供實習 項目	1. 電子病歷相關業務(含電子病歷管理、表單電子化及同意書電子簽章、線上審查、電子病歷稽核…等)。 2. 全院同意書盤點。 3. 櫃檯相關業務。 4. ICD-10-CM/PCS 疾病分類編碼實務。 5. Tw-DRGs 實務操作。	資料收集及統計分析	服務品質相關業務	電話預約、櫃檯見習(因本組為一線櫃檯，不提供專題報告指導)	APP 繳費之推廣及改善	1. 健保申報申復爭議相關業務 2. 醫療帳款催收業務

注意事項:

- 1、薦送學生之成績，需達該班前二分之一以上者，請提供成績單影本，由校方統一向本院申請，不受理個人申請；成績未達標準，請勿提出申請。

- 2、為利相關作業辦理，並維護所有申請學生權益，請務必於期限內提出，逾期不受理，學校提出申請如經本院審核通過，但後續無故放棄，將影響來年學校申請審核。
- 3、各校於期限內提出申請，如各組實習名額滿額，本院無法再提供實習名額，敬請見諒。