# 長庚大學 醫務管理學系 實習評分表

(表三)

照片黏貼處

實習機構/單位：

姓名： 學號： 年級：

實習期間：自 年 月 日至 年 月 日止

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 實習單位評核 | 評 核 項 目 | | | | 單項分數 | 總分(50 分) |
| 1.學習態度 | | 0～20 | |  |  |
| 2.能力（領悟力、工作效率…等） | | 0～10 | |  |
| 3.實習報告 | | 0～20 | |  |
| 4.出勤記錄 | 請假 | | | 遲到或早退 | 曠職 |
| 小時 | | | 小時 | 小時 |
| 記事與考評：  評核主管簽名： | | | | | |
| 說明：1.成績評核可依各項目分別評核成績或直接給予單一總分。 2.本梯次校方輔導老師為 分機 。  系上聯絡人：高瑛鍈(分機 5273) | | | | | |
| 校方評核 | 評 核 項 目 | 分數 (50 分) | | | | |
| 1.實習報告/成果展 | 0～30 | |  | | |
| 2.考勤/參與 | 0～20 | |  | | |
| 記事與考評： | | | | | |
| 總 成 績 |  | | | | |

※ 學生實習報告於實習結束後一週內統一繳交至系辦公室；單位主管請於收到報告二週內評核完畢，並將報告及評分表寄回醫管系辦公室存查。